



Đạ Huoai, ngày 14 tháng 04 năm 2021

Số: 69 / KH-CCTHADS

KẾ HOẠCH

Về việc kiểm tra việc chấp hành trình tự, thủ tục tổ chức thi hành án của Chấp hành viên Chi cục thi hành án dân sự huyện Đạ Huoai

Thực hiện Quyết định kiểm tra số 68/CCTHADS ngày 14/04/2021 về việc kiểm tra việc chấp hành trình tự, thủ tục của Chấp hành viên Chi cục thi hành án dân sự huyện Đạ Huoai, Chi cục thi hành án huyện Đạ Huoai xây dựng kế hoạch kiểm tra cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

Nhằm đánh giá những ưu điểm, nhược điểm, hạn chế yếu kém và nguyên nhân để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những sai sót trong việc thực hiện trình tự thủ tục tổ chức thi hành án của từng Chấp hành viên.

Công tác kiểm tra phải được tiến hành thực sự khách quan và trên cơ sở quy định của pháp luật đồng thời tập trung nắm bắt toàn diện những khó khăn, vướng mắc, đánh giá đúng mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tổ chức thi hành án của các Chấp hành viên, tập trung vào việc kiểm tra việc xây dựng hồ sơ thi hành án, chấp hành trình tự, thủ tục tổ chức thi hành án theo quy định; kiểm tra việc chủ động phối hợp triển khai các biện pháp phù hợp trong tổ chức thi hành án, nhất là công tác phối hợp vận động, đôn đốc và phối hợp thực hiện công tác cưỡng chế thi hành án nhằm tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt công tác này để tiếp tục tăng cường và nâng cao hiệu quả trong công tác giải quyết án.

2. Phạm vi, nội dung kiểm tra và đối tượng được kiểm tra:

a) Phạm vi, nội dung kiểm tra:

Phạm vi kiểm tra là toàn bộ các vụ việc cũ chuyển sang + thụ lý mới từ 01/10/2020 đến 30/03/2021 trong loại án đang thi hành.

Nội dung kiểm tra là Kiểm tra việc chấp hành trình tự xác minh, nội dung xác minh, kiểm tra xây dựng hồ sơ thi hành án, việc cập nhật theo dõi sắp xếp chứng từ, tài liệu trong hồ sơ thi hành án; kiểm tra việc chấp hành trình tự, thủ tục tổ chức thi hành án, việc ra quyết định về thi hành án, chấp hành thời hạn trong tổ chức thi hành án và chấp hành thời hạn trong công tác tổng đạt, niêm yết quyết định, văn bản về thi hành án; Kiểm tra việc chấp hành chế độ kế toán nghiệp vụ thi hành án đối với các hồ sơ đang thi hành án.

b) Đối tượng kiểm tra:

Kiểm tra đối với các Chấp hành viên Lê Thị Tú và Nguyễn Thị Nhân.

3. Phương pháp kiểm tra:

Thành viên Đoàn kiểm tra được phân công tiến hành kiểm tra, đánh giá những hạn chế, thiếu sót trong từng hồ sơ thi hành án, tiến hành lập phiếu kiểm tra, biên bản kiểm tra. Chấp hành viên là đối tượng kiểm tra tham gia trao đổi, giải thích những vấn đề chưa rõ để đoàn kiểm tra nắm bắt kịp thời, cuối thời gian kiểm tra, đoàn kiểm tra họp kết luận và ban hành kết luận kiểm tra báo cáo với đồng chí Chi cục trưởng để đồng chí Chi cục trưởng tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra theo quy định. Các đồng chí Chấp hành viên là đối tượng kiểm tra nghe thông qua biên bản làm việc và ký tên vào biên bản (Biên bản lập thành 4 bản để giao cho các đồng chí Chấp hành viên là đối tượng kiểm tra mỗi người 01 bản, đoàn kiểm tra lưu hồ sơ kiểm tra 01 bản và 01 bản giao lại cho thủ trưởng đơn vị so sánh tổng hợp báo cáo).

Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra trong giờ hành chính và không được làm ảnh hưởng đến hoạt động tổ chức thi hành án bình thường của các Chấp hành viên là đối tượng kiểm tra; các Chấp hành viên là đối tượng kiểm tra có trách nhiệm cung cấp đầy đủ số liệu, hồ sơ thi hành án và bổ sung đầy đủ các tài liệu, chứng từ, thông tin theo đúng trách nhiệm được nêu trong quy chế kiểm tra của ngành.

4. Thời gian và Địa điểm kiểm tra:

a) Thời gian kiểm tra:

Tiến hành trong 4 ngày làm việc gồm các ngày 19+20+22+23 tháng 04 năm 2021; bắt đầu vào lúc 08 giờ ngày 19/04/2021.

b) Địa điểm kiểm tra:

Phòng tiếp công dân Chi cục thi hành án dân sự huyện Đạ Huoai.

5. Tổ chức thực hiện:

Trưởng Đoàn kiểm tra triển khai toàn bộ nội dung kế hoạch kiểm tra trong toàn đơn vị tại buổi sáng ngày 19/4/2021; sao gửi cho các Chấp hành viên là đối tượng kiểm tra các Quyết định và kế hoạch kiểm tra, quán triệt phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên đoàn kiểm tra, yêu cầu các Chấp hành viên trong Chi cục nghiêm túc thực hiện theo nội dung kế hoạch kiểm tra. Sau kiểm tra đơn vị sẽ tổ chức họp cơ quan đánh giá, nhận xét kết quả làm việc, kết luận những tồn tại yếu kém yêu cầu khắc phục, sửa chữa và rút kinh nghiệm.

Nơi nhận:

- Đ/C chi cục trưởng;
- Các Chấp hành viên;
- Thành viên Đoàn kiểm tra;
- Lưu: VT, HSKT.

CHI CỤC TRƯỞNG



Phạm Quốc Thành

